

## ПИЩЕВАЯ МЕТАИНЖЕНЕРИЯ

### Оглавление

|                                                     |                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ПИЩЕВАЯ МЕТАИНЖЕНЕРИЯ .....                         | 1                                      |
| Подготовка рукописи .....                           | 2                                      |
| Титульная страница.....                             | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |
| Структура рукописи .....                            | 3                                      |
| Требования к структурным элементам рукописи .....   | 4                                      |
| Аннотация и ключевые слова .....                    | 4                                      |
| Введение.....                                       | 4                                      |
| Материалы и методы.....                             | 5                                      |
| Результаты.....                                     | 6                                      |
| Обсуждение полученных результатов / Дискуссия ..... | 7                                      |
| Заключение.....                                     | 7                                      |
| Список литературы и ссылки на источники .....       | 8                                      |
| Приложение .....                                    | 12                                     |
| Оформление диаграмм, таблиц и рисунков.....         | 13                                     |

### **Подготовка рукописи**

**Просим авторов обратить внимание на следующие моменты при подготовке материала:**

- Текстовый редактор: Microsoft Word
- Поля: 2 см со всех сторон
- Шрифт: Times New Roman
- Размер шрифта: 14
- Межстрочный интервал: 1,15
- Абзацный отступ: ОТСУТСТВУЕТ
- Ориентация: книжная, без простановки страниц, без переносов
- Редактор формул: MathType
- Таблицы: стиль grayscale, недопущение вертикальных линий. Название таблицы должно быть над таблицей
- Графики/диаграммы/рисунки: графики предоставляются в Excel, а изображения отдельными файлами в формате png. Их название должно быть над изображением. Если таблица или рисунок воспроизводятся из ранее опубликованной работы, необходимо указать источник заимствования (см. <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/tables-figures/sample-tables>).

### **Титульная страница рукописи**

На титульной странице рукописи автору(ам) необходимо указать тип статьи (оригинальное эмпирическое исследование / оригинальное теоретическое исследование / обзор предметного поля / систематический обзор / статья-мнение / статья-перспектива / краткое сообщение), ее название, ФИО всех авторов с указанием ученой степени при наличии, места работы, ORCID<sup>1</sup> и корпоративного e-mail адреса для корреспонденции.

Пример оформления титульной страницы доступен в разделе для авторов на официальном сайте журнала: [www.fme-journal.org](http://www.fme-journal.org)

---

<sup>1</sup> ORCID (Открытый идентификатор исследователя и участника) предоставляет постоянный цифровой идентификатор, который отличает исследователя от всех остальных исследователей и, благодаря интеграции в ключевые рабочие процессы исследований, поддерживает автоматические связи между исследователями и их профессиональной деятельностью, обеспечивая признание их работы. Мы призываем всех авторов добавлять свои ORCID в свои рукописи. Если у вас его еще нет, вы можете создать его здесь <https://orcid.org/>

## Структура рукописи

В структуру рукописи должны быть включены секции обусловленные жанром рукописи. Для оригинального эмпирического исследования обязательны секции *Аннотация, Введение, Материалы и методы, Результаты, Обсуждение результатов, Выводы.*

### **Аннотация** (разбивается на подсекции)

**Введение.** Текст. Текст. Текст.

**Цель.** Текст. Текст. Текст.

**Материалы и методы.** Текст. Текст. Текст.

**Результаты.** Текст. Текст. Текст.

**Выводы.** Текст. Текст. Текст.

**Ключевые слова:** отдавайте предпочтение двусоставным ключевым словам, после записи всех ключевых слов точка не ставится

### **Введение**

Следует избегать избыточных вводных фраз (например, «автор статьи рассматривает...», «в настоящее время...»).

Во Введении должны быть представлены (1) Обоснование актуальности исследования с опорой на предыдущие исследования и статистику, (2) Кратко прокомментированы основные тренды в изучении проблемы с опорой на источники, (3) Обоснован заполняемый исследованием пробел в существующем знании на тему, (4) Обоснована цель исследования и исследовательские вопросы.

### **Материалы и методы** (разбивается на подсекции)

**Объекты исследования.** Текст. Текст. Текст.

**Процедура исследования.** Текст. Текст. Текст.

**Материалы.** Текст. Текст. Текст.

**Оборудование.** Текст. Текст. Текст.

**Инструменты и методы.** Текст. Текст. Текст.

**Анализ результатов.** Текст. Текст. Текст.

**Результаты** (разбивается на тематические подсекции)

Текст. Текст. Текст.

**Обсуждение результатов** (обязательно указать ограничения исследования)

Текст. Текст. Текст.

**Вывод**

Текст. Текст. Текст.

**Приложения**

Текст. Текст. Текст.

## Требования к структурным элементам рукописи

### Аннотация и ключевые слова

Аннотация должна быть разбита на подсекции (**Введение, Материалы и методы, Результаты, Выводы**), которые суммируют ключевые моменты рукописи (300 слов). Текст должен быть точным, беспристрастным, легко читаемым и кратким.

**Введение:** обоснование мотивации к исследованию, описание заполняемого пробела в знании, постановка цели и исследовательских вопросов;

**Материалы и методы:** кратко даются сведения об объекте и последовательности выполнения исследования, его методологии;

**Результаты:** приводятся конкретные авторские результаты исследования в обобщенном виде;

**Обсуждение полученных результатов:** сопоставление полученных автором результатов с уже существующими, что общего и особенного? Чем это общее и особенное обусловлено?

**Вывод:** указываются практическая значимость и перспективы исследования.

**Ключевые слова:** 4-6 слов

### Введение

В этой секции обсуждаются результаты и выводы **ранее опубликованных исследований**, с целью продемонстрировать, почему текущее исследование

представляет научный интерес = обосновать мотивацию автора(ов) к проведению исследования. Постановка актуальности проблемы должна быть дана в первом абзаце в четкой и сжатой форме.

Зафиксировав статус кво в изучении избранной тематики, автору(ам) необходимо описать основные тренды в изучении проблемы. Это позволит продемонстрировать уровень экспертности автора(ов), глубину его(их) фоновых знаний и умение обобщить и систематизировать научные достижения в области.

Автору(ам) необходимо **обосновать пробел в существующем знании**, который он(и) планирует заполнить своим исследованием. Если рукопись не содержит новизны (то есть не заполняет пробел в существующем знании), то она **не будет принята к публикации**.

В последнем абзаце Введения указываются цель, задачи и гипотезы исследования. Гипотезы излагаются в прошедшем времени, потому что они связаны с законченным исследованием. Необходимо предоставить читателю достаточно информации по исследуемой проблеме, чтобы он мог сделать вывод о том, является ли исследование важным и научно-обоснованным, равно как и понять обоснованность гипотезы автора(ов). Обязательно необходимо одним предложением описать методологию исследования. Еще одним предложением – суть полученных результатов.

## Материалы и методы

### Объекты / участники исследования

Должна быть дана исчерпывающая информация об объектах / участниках исследования. Например, пол, возраст и любые другие данные об испытуемых, важные в контексте исследования.

### Материалы

Необходимо дать исчерпывающие сведения обо всех использованных материалах. Каждый новый материал должен маркироваться подзаголовком третьего уровня<sup>2</sup>.

### Оборудование

---

<sup>2</sup> АПА стиль поддерживает пять уровней заголовков в каждом разделе. Заголовки первых уровней пишутся на отдельной строке, как показано ниже. Точка после них не ставится. Заголовки 3, 4 и 5 уровней оформляются как первое предложение абзаца с соответствующим выделением шрифтом и курсивом и заканчиваются точкой.

#### Заголовок уровня 1

#### Заголовок уровня 2

Текст статьи.

*Заголовок уровня 3.* Текст статьи.

*Заголовок уровня 4.* Текст статьи.

*Заголовок уровня 5.* Текст статьи.

Все использованное оборудование должно быть описано с указанием страны и марки производства.

### **Инструменты**

В этом подразделе обычно описывается используемое ПО.

### **Методы**

Все используемые автором(ами) методы, методики и процедуры должны быть описаны максимально подробно, но без излишней детализации.

Если использованные методы широко применяются в мировой практике, то достаточно их упомянуть (в случае модификации автором(ами) существующих методик, параметры модификации должны быть описаны подробно, а причины и характер модификации - пояснены). Если данные методы являются авторскими, то они должны сопровождаться подробным описанием и обоснованием.

### **Процедура исследования**

Автору(ам) необходимо максимально подробно описать каждый этап процедуры исследования в логической их последовательности с тем, чтобы читающий видел процедуру исследования глазами автора(ов) и не делал логических допущений. Каждый заявленный этап процедуры исследования должен сопровождаться постановкой конкретной задачи, которая решается на этом этапе и сопровождается получением конкретных результатов.

### **Анализ данных**

Читатель должен понимать какой тип анализа данных использовал(и) автор(ы) (например, корреляция, ANOVA) и почему именно этот тип математической обработки данных наиболее уместен в масштабе данного исследования.

### **Результаты**

Цель раздела - представить основные данные и результаты исследования, **не анализируя** их значение. Здесь приводятся сгруппированные данные и результаты, максимально систематизированные и визуализированные (рисунки, таблицы и графики). Например, информация по полученным средним баллам или оценкам испытуемых и то, как именно эти баллы варьируют в разных группах.

Начните с вводного абзаца, поясняющего читателю логику автора(ов) в представлении результатов в секции. Разбейте секцию на подсекции, чтобы читателю было проще ориентироваться в пространстве логики автора(ов).

Необходимо использовать средства визуализации (например, таблицы, описывающие результаты), особенно когда у автора(ов) много полученных данных (таких как средние значения и стандартные отклонения) или для описания корреляций. В случае заимствования средства визуализации, важно показать источник заимствования (см. на сайте APA style).

#### **Название подсекции**

Текст. Текст. Текст.

#### **Название подсекции**

Текст. Текст. Текст.

### **Обсуждение полученных результатов / Дискуссия**

Цель данного раздела заключается в том, чтобы представить интерпретацию результатов и поддержать / опровергнуть выдвинутые во введении гипотезы, используя данные эксперимента (исследования), предложить новые методы реализации тех или иных процедур, дать объяснение отклонений полученных результатов от ранее опубликованных и т.д. Другими словами, этот раздел посвящен описанию того, как данные были проанализированы в исследовании, какие статистические методы были использованы и какие переменные были рассмотрены, с тем, чтобы понять насколько ответы на поставленные в исследовании вопросы соответствуют заявленной гипотезе. Представленные ответы должны быть объяснены и прокомментированы, то есть подкреплены полученными результатами. Представленное объяснение должно пояснить противоречивые или неожиданные результаты, обосновать их расхождения с результатами других исследователей (поэтому **ссылки на сравнение с подобными исследованиями других авторов НЕОБХОДИМЫ**).

Результаты также должны быть прокомментированы теоретически значимым образом (Как результаты соответствуют предыдущей теории и изученной литературе? Соответствуют ли результаты тем, что были опубликованы ранее? Если получены противоречивые результаты, то как это можно объяснить?).

Здесь же **описываются ограничения исследования**: каким образом внутренняя или внешняя валидность исследования могла быть скомпрометирована; имела ли выборка систематическую ошибку; что бы вы сделали иначе в следующий раз, если бы провели подобное исследование (будущие исследовательские идеи).

### **Заключение**

**Заключение** должно: (1) подчеркнуть важность заявленных целей и задач, прокомментировать насколько их удалось достичь в рамках проведенного исследования, (2) представить полученные результаты на более высоком уровне

абстракции, дать их емкую характеристику; (3) описать применимость полученных результатов в реальной практике, (4) очертить основные направления возможных будущих исследований по проблематике.

**Ни в коем случае** не повторяйте полученные результаты! Не используйте списки в секции. **Не цитируйте** других. В этой секции читатели ожидают увидеть **мнение автора** данной статьи, а не чье-то другое мнение.

#### **Список литературы и ссылки на источники**

Число цитируемых источников в тексте должно быть **не менее 30**. По меньшей мере треть из них должны быть проиндексированы в базе данных **Scopus** или **Web of Science** и быть **изданными недавно (за последние 3 года)**. Использование качественных источников в статье значительно усиливает ее авторитетность.

По стандартам АПА стиля, любой источник, который вы используете в своей статье, должен иметь в тексте ссылку. Ссылки на **научные материалы** включают фамилию автора и год публикации в круглых скобках (**Арно, 2017**). В случае прямой цитаты, 'оформляемой посредством одинарной кавычки', в ссылку включается и страница (**Арно, 2017, с. 5**). Если в источнике, который Вы используете, автор не указывается, внесите сокращенную версию названия источника, а не имя автора (**E-Portfolios for Education, 2006**).

#### **Оформление списка литературы**

В пристатейный список литературы, вносятся **только научные источники**. Все остальные источники указываются в качестве постраничной ссылки и не вносятся в пристатейный список литературы. **Если источник из списка литературы имеет doi, это должно быть обязательно указано:** <http://dx.doi.org/10.1037/rmh0000008>

Пример:

Herbst, D. M., Griffith, N. R., & Slama, K. M. (2014). Rodeo cowboys: Conforming to masculine norms and help-seeking behaviors for depression. *Journal of Rural Mental Health*, 38, 20–35. <http://dx.doi.org/10.1037/rmh0000008>

Кириллова О. В. (2018). Как оформить статью и научный журнал в целом для корректного индексирования в международных наукометрических базах данных. *Научный редактор и издатель*, 3(1–2), 52–72. <http://dx.doi.org/10.24069/2542-0267-2018-1-2-52-72>.

**Все ссылки должны быть представлены в АПА стиле, прежде чем рукопись будет отправлена в редактирование. Если форматирование списка литературы и цитирования не соответствует требованиям, рукопись будет возвращена автору на доработку.**

**Программное обеспечение для управления ссылками.** Некоторый эталонные шаблоны цитирования и создания пристатейных списков литературы доступны во многих популярных программных продуктах. Мы рекомендуем к использованию **Mendeley**.

Пример составления списка литературы **на английском языке** (русскоязычные источники оформляются АНАЛОГИЧНО)

Aroud, B. H., Breck, P. T., & Falkone, R. M. (2016). Investigations in modern world. *Journal of Research in Personality*, 13, 254-276. <http://dx.doi.org/10.1016/0032-026X.56.6.895>

Добавлено примечание ([A1]): Ссылка на статью в журнале

Иванов, А., Симонов, С., & Петров, Н. Исследования в современном мире. *Журнал работа и карьера*, 7(5), 23-46. <http://dx.doi.org/10.1016/0032-026X.56.6.887>

B'Markone, S. O. (2017). Modern education: Questions and answers. *Journal of Language and Education*, 4(3), 55-79.

Cranch, B. E., Aroud, B. P., & Falkone, R. (1999). *Technology in modern life*. Pearson.

Добавлено примечание ([A2]): Ссылка на монографию

Иванов, А., Симонов, С., & Петров, Н. *Исследования в современном мире*. Наука.

Aroud, B. E. (2009). Words. In *The new encyclopedia Britannica* (vol. 38, pp. 745-758). Penguin.

Добавлено примечание ([A3]): Ссылка на статью в энциклопедии

Бергман, И. (2020). Идеи. Большая российская энциклопедия (вып. 7, с. 45-67). Наука.

Aroud, B. E. (2017). Words in articles. In A. Fallone (Ed.), *Research projects* (pp. 745-758). Penguin.

Добавлено примечание ([A4]): Ссылка на главу в книге

Иванов, С. П. (2022). Слова в реальной практике. П. Фридман (Ред.), *Исследовательские теории* (с. 34-38). Наука.

Cranch, B. R., & Falkone, A. C. (2011). Science and education. In P. Z. Albert, R. Brings & J. H. Cramm (Eds.), *Research papers evaluation* (pp. 123-256). Simon & Schuster.

Bennahmiasm, J.-L., & Roche, A. (1992). *Des verts de toutes les couleurs: Histoire et sociologie du mouvement ecole* [Greens of all colours: History and sociology of the ecology movement]. Albin Michel.

Добавлено примечание ([A5]): Ссылка на источник, написанный не на английском языке – НУЖНО ОБЯЗАТЕЛЬНО ДАТЬ ПАРАЛЛЕЛЬНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ПЕРЕВОД НАЗВАНИЯ

Piaget, J. (1969). The Psychology of the child (H. Weaver, Trans.). Basic Books

Добавлено примечание ([A6]): Указан переводчик

Considine, M. (1986). *Australian insurance politics in the 1970s: Two case studies* [Doctoral dissertation, University of Melbourne]. Melbourne, Australia.

Добавлено примечание ([A7]): Ссылка на диссертацию

Для всех других случаев (например, ссылки на веб-сайты, доклады, источники в иных языках, чем английский, неопубликованные рукописи и т.д., пожалуйста, обратитесь к руководству по стилю - Руководство АПА, 7-е издание или разделу по составлению списка ссылок в информации для авторов. Блог по использованию АПА стиля поможет ответить на все возникающие вопросы ([apastyle.apa.org](http://apastyle.apa.org)).

Типичные ошибки в оформлении списка литературы указаны ниже

Aroud, B. H., Breck, P. T., & Falkone, R. M. (2016). Title of journal article. *Journal of Research in Personality*, 13, 254-276. <http://dx.doi.org/10.1016/0032-026X.56.6.895>

B'Markone, S. O. (2017). Modern education: Questions and answers. *Journal of Language and Education*, 4(3), 55-79.

Cranch, B. E., Aroud, B. P., & Falkone, R. (1999). *Technology in modern life*. Pearson.

Aroud, B. E. (2009). Words. In *The new encyclopedia Britannica* (vol. 38, pp. 745-758). Penguin.

Aroud, B. E. (2017). Words in articles. In A. Fallone (Ed.), *Research projects* (2<sup>nd</sup> ed., pp. 745-758). Penguin.

Cranch, B. R., & Falkone, A. C. (2011). Science and education. In P. Z. Albert, R. Brings & J. H. Cramm (Eds.), *Research papers evaluation* (pp. 123-256). Simon & Schuster.

Editor, J. J., Editor, A. A., & Editor, P. P. (Eds.). (2012). *Book title: And subtitle*. Routledge.

Bennahmiasm, J.-L., & Roche, A. (1992). *Des verts de toutes les couleurs: Histoire et sociologie du mouvement ecolo* [Greens of all colours: History and sociology of the ecology movement]. Albin Michel.

Piaget, J. (1969). *The Psychology of the child* (H. Weaver, Trans.). Basic Books

Shalnaite, K. (2017). *Chemistry: The missing piece in performance* [Doctoral dissertation, Moscow State University]. Moscow State University Research Repository. <http://vuir.vu.edu.au/35038/>

Используйте сноски, чтобы процитировать источники, которые **не являются научными** или для пояснительных (содержание) заметок или пояснений о разрешении авторского права. Содержание сносок так же может нести информацию, которая дополняет текст, но является неуместной для включения в текст статьи.

Добавлено примечание ([A8]): Запятая перед последним автором

Добавлено примечание ([A9]): В названии журнала первые буквы в каждом слове названия должны быть заглавными

Добавлено примечание ([A10]): Цитируется только том, а не выпуск (если нумерация страниц в каждом выпуске начинается не с первой).

Добавлено примечание ([A11]): Название статей пишется прописными буквами: за исключением имен собственных и первого слова в названии, после двосточия и тире первое слово так же пишется с большой буквы.

Добавлено примечание ([A12]): Укажите страницы, на которых напечатана глава

Добавлено примечание ([A13]): Укажите номер выпуска, если он не первый

Добавлено примечание ([A14]): Инициалы имени редактора указываются ПЕРЕД фамилией

Добавлено примечание ([A15]): Не ставьте запятую перед & когда перечисляете редакторов

Добавлено примечание ([A16]): Название статей и книг пишется с маленькой буквы, за исключением слов после двосточия (:) или тире (—).

Добавлено примечание ([A17]): Если книга вышла под редакцией, необходимо указывать фамилию и инициалы редактора

Добавлено примечание ([A18]): Добавьте перевод заголовка, если источник напечатан не на английском

Добавлено примечание ([A19]): Укажите фамилию переводчика, если цитируемый источник переводной

Добавлено примечание ([A20]): Укажите тип диссертации и название университета в квадратных скобках

Добавлено примечание ([A21]): Необходимо указать репозиторий, в котором хранится диссертация.

Сноска должна выражать только одну идею. Если это более, чем несколько предложений, то Вы должны рассмотреть вопрос о представлении этой информации в Приложении. Большинство авторов не используют сносок, поскольку они, как правило, отвлекают читателей. Если информация важна, авторы находят способ включить ее в текст статьи или разместить эту информацию в приложении.

### Оформление постраничных ссылок

- Постраничные ссылки нумеруются в соответствии с очередностью их появления в статье.
- Используйте автоматические постраничные ссылки, встроенные в MS Word.
- Номер ссылки должен стоять ПОСЛЕ знака пунктуации.<sup>1</sup>
- Когда Вы цитируете источник в первый раз – необходимо давать его полное описание.

Например:

<sup>1</sup> Ellis, G., & Sinclair, B. (1989). *Learning to learn English: A course in learner training*. Cambridge University Press, p. 67.

- В случае повторного упоминания источника, используйте сокращенную форму его описания. Описание должно быть сокращено до указания фамилии автора, укороченного заголовка, и страницы.

Например:

<sup>1</sup> Ellis, & Sinclair, *Learning*, p. 77.

- Если ссылка на источник повторно используется сразу же после предыдущего использования, то описание нужно сократить до слова *Ibid* / Там же и указания страницы.

Например:

<sup>3</sup> *Ibid*, p. 186.

<sup>3</sup> Там же, p. 186.

Оформления постраничной ссылки на примере книги:

Author, A. (Year). *Title in Italics*. Publisher, page number.

Автор, А. (Год). Название курсивом. Издатель, страница.

ПОВТОРНАЯ ССЫЛКА НА ТОТ ЖЕ ИСТОЧНИК:

Author, A. (Year). *Title in shortened form*, page number.

Автор, А. (Год). Укороченное название, страница.

Добавлено примечание ({A22}): Страница указывается в случае прямого цитирования

Добавлено примечание ({A23}): Страница указывается если цитируется информация не с той страницы, с которой она цитировалась выше.

НАПРИМЕР:

<sup>1</sup> Ellis, G., & Sinclair, B. (1989). *Learning to learn English: A course in learner training*. Cambridge University Press, p. 77.

<sup>2</sup> Ibid, p. 162.

<sup>3</sup> CERL. (2008). *Assessment for learning formative assessment*. Organization for economic co-operation and development.  
<https://www.oecd.org/site/educeri21st/40600533.pdf>

<sup>4</sup> Ibid.

<sup>5</sup> Cilizza, C. (2015, September 15). An amazing Donald Trump word salad. *The Washington Post*. [https://www.washingtonpost.com/news/the-fix/wp/2015/09/15/an-amazing-donald-trump-word-salad/?utm\\_term=.6add3908d9b3](https://www.washingtonpost.com/news/the-fix/wp/2015/09/15/an-amazing-donald-trump-word-salad/?utm_term=.6add3908d9b3)

#### **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:**

Во второй сноске выше приведены прямые цитаты или материалы, найденные на одной или нескольких конкретных страницах, поэтому включены номера страниц источника.

#### **Приложение**

Если в вашем документе имеется только одно приложение, озаглавьте его «Приложение» (без кавычек). Если имеется более одного приложения, озаглавьте их «Приложение А», «Приложение Б» и т. д. (Без кавычек) в том порядке, в котором каждое приложение появляется в статье. В основном тексте вы должны ссылаться на все Приложения.

Фактический формат приложения зависит от его содержания, поэтому единого формата не существует.

Каждое приложение должно иметь заглавие, набранное заглавными буквами.

В тексте необходимо ссылаться на приложения согласно их обозначениям.

«... получили идентичные результаты в обоих исследованиях (для более полной информации см. Приложения А и Б)».

Начинайте каждое приложение на отдельной странице.

Укажите обозначение и заголовок каждого приложения сверху страницы по центру с помощью обычных заглавных букв. Сначала – обозначение, затем – заглавие.

Например:

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ А**

#### **УПРАЖНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В КУРСЕ**

Оформление диаграмм, таблиц и рисунков

При использовании рисунка / таблицы / диаграммы, которые были адаптированы или скопирован непосредственно из другого источника, необходимо ссылаться на исходный источник. Эта ссылка появляется в виде подписи под рисунком / таблицей / диаграммой.

Любое изображение, воспроизведенное из другого источника, также должно сопровождаться ссылкой на авторское право; недостаточно просто сослаться на источник.

Таблицы

Таблица 1  
Название таблицы

Table 1  
Table title

| Название столбца | Название столбца | Название столбца | Название столбца | Название столбца |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Название строки  | 123              | 123              | 123              | 123              |
| Название строки  | 456              | 456              | 456              | 456              |
| Название строки  | 789              | 789              | 789              | 789              |
| Название строки  | 123              | 123              | 123              | 123              |
| Название строки  | 456              | 456              | 456              | 456              |
| Название строки  | 789              | 789              | 789              | 789              |

Примечание. Весь пояснительный текст отображается в примечании, которое следует за таблицей, как показано здесь. Таблицы должны быть выполнены с межстрочным интервалом 1. Напишите название для каждой строки и столбца, даже если содержимое кажется очевидным.

Пример оформления таблицы

Таблица 1

Результаты изучения интенсивности формирования биопленок микроорганизмов

Table 1

Microbial biofilm formation intensity analysis

| Культуры микроорганизмов | Размеры клеток          | Денситометрические показатели (D) |            |                    | IA       |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------|--------------------|----------|
|                          |                         | Контроль (Dc)                     | Опыт (Ds)  | Интенсивность (ID) |          |
| E. coli                  | (1,4 – 3,8)х(0,5 – 0,8) | 0,099±0,06                        | 0,321±0,04 | ≥ 0,2–0,3          | 3,6±0,05 |
| P. aeruginosa            | (1,5 – 5,0)х(0,5 – 1,4) | 0,098±0,03                        | 0,458±0,04 | ≥ 0,3–0,4          | 4,1±0,16 |
| S.aureus                 | (1,5 – 1,6)             | 0,099±0,04                        | 0,481±0,12 | ≥ 0,3–0,4          | 4,4±0,16 |
| C.albicans               | (1,5 – 10,0)            | 0,097±0,07                        | 0,526±0,18 | ≥ 0,3–0,4          | 4,8±0,14 |
| C.parapsilosis           | (1,5 – 8,0)             | 0,098±0,06                        | 0,397±0,06 | ≥ 0,2–0,3          | 3,8±0,09 |

Примечание. D - денситометрические показатели; D<sub>c</sub> – D контроль; D<sub>s</sub> – D исследуемый образец; ID – интенсивность: разность D исследуемого образца (D<sub>s</sub>) и контроля (D<sub>c</sub>); IA – индекс адгезии: отношение среднего числа микроорганизмов, прикрепившихся к поверхности эритроцита и % эритроцитов, имеющих на поверхности микроорганизмы.

Таблицы должны быть представлены как редактируемый текст, а не как изображения. Таблицы следует размещать рядом с соответствующим текстом в статье. Пронумеруйте таблицы последовательно в соответствии с их появлением в тексте и поместите необходимые примечания под таблицей. Убедитесь, что данные, представленные в таблицах, не дублируют результаты, описанные в тексте статьи. Избегайте использования вертикального текста и затенения в ячейках таблицы.

Используйте редактор таблиц MS Word («Вставка» Таблица») для создания таблиц. Каждый столбец / строка в структуре таблицы должен соответствовать одному столбцу / строке в таблице, созданной в Word. Избегайте любых других способов создания таблиц (например, путем установки табуляции или пробелов или посредством импорта таблиц из Excel). Сноски к таблице должны быть расположены под таблицей. Все таблицы должны упоминаться в тексте, например, (см. Таблица 1) или «как показано в таблице 2».

К таблицам и графикам используют три вида примечаний (общие, специфические и вероятностные). Их включают в примечания под таблицей в случае необходимости пояснения содержания таблицы, которое невозможно понять

только из названия или тела таблицы (например, определения сокращений, атрибуция авторского права, пояснения к звездочкам, обозначения р-значений в статистических данных). **Включайте примечания к таблице только по мере необходимости.** Все они должны располагаться под таблицей в следующем порядке:

**Общие примечания** поясняют, квалифицируют или предоставляют информацию о таблице в целом. Пояснения к сокращениям, символам и т.д.

**Специфические примечания** объясняют, квалифицируют или предоставляют информацию о конкретной колонке, строке или отдельной записи. Для указания специфических примечаний используйте надписи строчными буквами (например, а, b, c) Первая сноска каждой таблицы должна быть надстрочной а.

<sup>a</sup> n = 654. <sup>b</sup> Один участник этой группы был отмечен как потенциальный лидер.

**Вероятностные примечания** предоставляют читателю результаты тестов на статистическую значимость. Звездочками отмечены значения, для которых нулевая гипотеза отвергается, с вероятностью (значение р), указанной в вероятностном примечании. Такие пометки требуются только в тех случаях, когда они имеют отношение к данным в таблице. Постоянно используйте одинаковое количество звездочек для заданного альфа-уровня на протяжении всей работы.

\*p < .05. \*\*p < .01. \*\*\*p < .001

Если **вы адаптируете или перепечатываете таблицу или рисунок**, который был первоначально опубликован кем-то другим, вам нужно зафиксировать авторские права первоначального источника под таблицей или рисунком включив соответствующую ссылку.

Адаптировано из "Название источника", Автор первоисточника, год, Название журнала, том(выпуск), с. страница (<https://doi.org> – включите doi при наличии). Copyright 2019, Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Например:

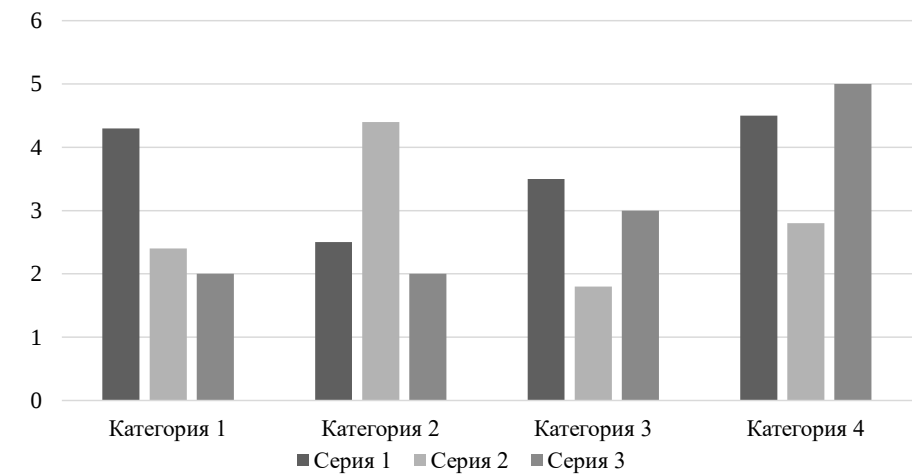
- из журнальной статьи:

Адаптировано из "Современное образование", Л. Раицкая, 2019, Язык и образование, 5(4), с. 7 (<https://doi.org/10.17323/jle.2019.10186>). Copyright 2019, Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

- из текста диссертации:

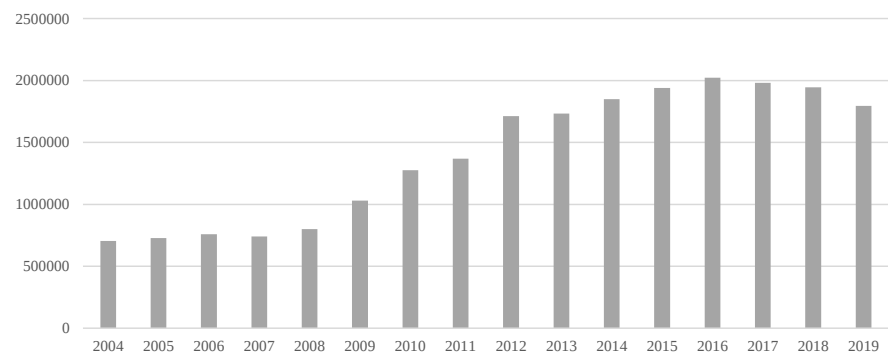
Адаптировано из "Психологическое сопровождение образования", Л. Раицкая, 2019. Copyright 2019, Л. Раицкая.

Рисунок 1  
Название диаграммы  
Figure 1.  
Chart title



Примечание. Пояснения к диаграмме должны быть даны здесь

Рисунок 2  
Количество запросов по ключевому слову «Neuromarketing» данным Google в период с 2004 по 2019 годы  
Figure 2.  
Number of Google searches for the keyword "Neuromarketing" from 2004 to 2019



**Рисунки, схемы, диаграммы должны быть представлены в высоком разрешении (300 ppi) в формате печатной готовности (PNG).**

Создайте свои диаграммы, используя белый фон, не используя окантовку изображения. Диаграммы должны быть подготовлены в серых шкалах цвета, когда это возможно сделать, с целью различимости при печати на монохромном принтере. Если цветные изображения используются, пожалуйста, убедитесь, что они могут быть прочитаны и распечатаны на монохромном принтере. Это также относится и к фотографиям. Текст внутри диаграммы должен быть в Times New Roman (исключения: символы не имеющиеся в Times New Roman), размер шрифта от 8 до 12. Подписи к рисункам и сноскам должны быть включены в текст статьи, а не быть частью рисунка. Используйте заглавные буквы только в первом слове (исключения: существительные собственные и первое слово после двоеточия или тире). Легенды в диаграммах являются неотъемлемой частью диаграммы. Все диаграммы должны упоминаться в тексте, например, (см. Рисунок 1) или «как показано на рисунке 2».

Для получения дополнительной информации обо всех элементах АПА форматирования, пожалуйста, обратитесь к руководству по применению *АПА* *стиля*, 7-е издание.

#### **В качестве примера была использована статья**

Lavrusheva, O. (2020). The concept of vitality. Review of the vitality-related research domain. *New Ideas in Psychology*, 56, 100752. <https://doi.org/10.1016/j.newideapsych.2019.100752>

#### **Примеры таблицы и диаграммы взяты из работ**

Букреев, Н. С., Парамонов, Г. В., Сумерин, В. А., & Шанк, М. А. (2020). Преимущества применения нейротехнологий в пищевой промышленности. *Health, Food & Biotechnology*, 2(1). <https://doi.org/10.36107/hfb.2020.i1.s266>

Ленченко, Е. М., Сысоева, Н. Ю., & Блюменкранц, Д. А. (2019). Индикация биопленок и некультивируемых микроорганизмов при мониторинге биологической безопасности пищевого сырья. *Health, Food & Biotechnology*, 1(3). <https://doi.org/10.36107/hfb.2019.i3.s260>